



PERJANJIAN KINERJA

Tahun 2024

**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah menyatakan bahwa Pejabat Eselon II dan Kepala Unit Operasional wajib menyampaikan Perjanjian Kinerja, yang merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (Bappeda) Kabupaten Indragiri Hilir merupakan perangkat daerah yang dipimpin oleh Pejabat Eselon II, sehingga wajib untuk menyampaikan Perjanjian Kinerja (PK) sebagai dasar dalam pelaksanaan kegiatan- kegiatan yang telah dirancang pada tahun berkenaan. Setiap akhir periode tahunan, dokumen Perjanjian Kinerja ini dipakai sebagai acuan untuk pengukuran pencapaian target kinerja yang telah ditetapkan.

B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir yang dibentuk sesuai ketentuan Peraturan Bupati Indragiri Hilir Nomor 48 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Indragiri Hilir dan Peraturan Bupati Indragiri Hilir Nomor 67 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.

Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir bertugas membantu Bupati melaksanakan penunjang urusan pemerintahan bidang perencanaan serta bidang penelitian dan pengembangan yang menjadi kewenangan daerah.

Disamping melaksanakan tugas pokok, Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas, juga menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan dan perumusan kebijakan Kesekretariatan, Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup, dan Bidang Penelitian dan Pengembangan;
2. pelaksanaan kebijakan Kesekretariatan, Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup, dan Bidang Penelitian dan Pengembangan;
3. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Kesekretariatan, Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup, dan Bidang Penelitian dan Pengembangan;
4. pelaksanaan administrasi pada Kesekretariatan, Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup, dan Bidang Penelitian dan Pengembangan; dan

5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

C. TUJUAN PERJANJIAN KINERJA

Adapun tujuan disusunnya Perjanjian Kinerja Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir adalah sebagai dasar pelaksanaan seluruh program dan kegiatan pembangunan dan pemerintahan dalam kurun waktu satu tahun anggaran.

BAB II

PERJANJIAN KINERJA

A. SASARAN STRATEGIS

Sasaran strategis yang akan diwujudkan oleh Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir adalah sebagai berikut:

- a. Meningkatnya Efektifitas Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah.
- b. Berkembangnya jaringan inovasi daerah melalui pemanfaatan Kelitbangan dalam mendukung Perencanaan Pembangunan Daerah.
- c. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.

B. INDIKATOR KINERJA UTAMA DAN PROGRAM

Sasaran Strategis 1

Meningkatnya Efektifitas Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, dengan Indikator Kinerja Utamanya adalah :

- Penjabaran Konsistensi Program RPJMD kedalam RKPD.

Sasaran Strategis 2

Berkembangnya jaringan inovasi daerah melalui pemanfaatan Kelitbangan dalam mendukung Perencanaan Pembangunan Daerah, dengan Indikator Kinerja Utamanya adalah :

- Persentase Kemanfaatan Inovasi Daerah.

Sasaran Strategis 3

Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir, dengan Indikator Kinerja Utamanya adalah :

- Nilai AKIP Badan Perencanaan Pembangunan Daerah.

Untuk mengukur kesesuaian antar dokumen perencanaan daerah/perangkat daerah, maka variabel-variabel yang dipergunakan sebagai berikut :

1. Tujuan
2. Indikator Tujuan
3. Kebijakan
4. Strategi
5. Indikator Kinerja Utama (IKU)
6. Sasaran
7. Indikator Sasaran
8. Target
9. Program

C. PELAKSANAAN KEGIATAN DAN ANGGARAN

Dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2024, Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir menetapkan 4 Program dengan pagu anggaran sebesar Rp. 14.193.140.670,- (Empat Belas Milyar Seratus Sembilan Puluh Tiga Juta Seratus Empat Puluh Ribu Enam Ratus Tujuh Puluh Rupiah) sebagaimana dokumen Perjanjian Kinerja terlampir.

BAB III
PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2024 merupakan dokumen pedoman pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir pada Tahun Anggaran 2024. Perjanjian Kinerja ini merupakan upaya untuk mewujudkan pengelolaan pemerintahan yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel. Dengan adanya dokumen Perjanjian Kinerja ini diharapkan dapat meningkatkan dan mengoptimalkan kinerja Instansi Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya.

Tembilahan, 10 Januari 2024

Kepala Badan,



Drs. H. Tuah Muhammad Syaifulah, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

**LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA**



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia Nomor 2, Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HERMAN
Jabatan : Pj. BUPATI INDRAGIRI HILIR
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran I perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
2. Menyediakan dan mengelola data sektoral sesuai lampiran II perjanjian ini, berdasarkan perhitungan yang terukur dan sumber data yang dapat dipertanggungjawabkan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, 10 Januari 2024



Pihak Pertama,

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197111301992031002

LAMPIRAN I
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Efektifitas Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Penjabaran Konsistensi Program RPJMD kedalam RKPD	100%
2.	Berkembangnya jaringan inovasi daerah melalui pemanfaatan Kelitbangan dalam mendukung Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase Kemanfaatan Inovasi Daerah	86,00
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir	Nilai AKIP Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	BB (75,00)

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 8.420.923.971	APBD
2. Program Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Rp. 1.697.865.086	APBD
3. Program Koordinasi Dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 3.225.335.613	APBD
4. Program Penelitian Dan Pengembangan Daerah	Rp. 849.016.000	APBD

Jumlah Anggaran Rp. 14.193.140.670

Tembilahan, 10 Januari 2024

Pi. Bupati Indragiri Hilir,

Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Indragiri Hilir



HERMAN



Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197111301992031002

LAMPIRAN II
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

No	Data Sektoral	Satuan
(1)	(2)	(3)
1.	Rata-rata tingkat capaian indikator sasaran daerah	Persen
2.	Indeks Inovasi Daerah	Prediket
3.	Jumlah Dokumen Rancangan Awal Perencanaan Pembangunan daerah yang disusun	Dokumen
4.	Jumlah dokumen perencanaan Pembangunan daerah yang ditetapkan dengan perda/perkada	Dokumen
5.	Jumlah dokumen hasil penelitian, pengembangan dan perekayasaan dibidang teknologi dan inovasi	Dokumen
6.	Penelitian/pengkajian/evaluasi kebijakan yang dibiayai APBD Kabupaten	Kegiatan
7.	Jumlah penelitian diluar APBD Kabupaten	Penelitian
8.	Inovasi yang didampingi	Inovasi
9.	Kerja sama kelitbangan	Kerjasama
10.	Deseminasi/penerapan	Kali
11.	Jurnal/publikasi yang diterbitkan	Jurnal

Tembilahan, 10 Januari 2024

Pj. Bupati Indragiri Hilir,



Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Indragiri Hilir



Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197111301992031002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214

Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhikab.go.id.

Pos-el bappeda@inhikab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Kabupaten Indragiri Hilir
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM**
Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 197111130 199203 1 002

Pihak Pertama

RONY FAHAMSYAH, ST

Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Koordinasi, Penyusunan Program/ Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Bappeda Kab. Inhil.	Persentase Perencanaan Kinerja yang disusun Sesuai Standar.	Persen	100
2	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	Cakupan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Yang Terpenuhi	Persen	100
3	Terkoordinirnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah.	Cakupan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Yang Terpenuhi	Persen	100
4	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah dan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.	Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah Yang Terpenuhi	Persen	100
5	Terselenggaranya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.	Cakupan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan	Persen	100
6	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah.	Cakupan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Yang Terpelihara	Persen	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 100.642.656,-	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.789.727.591,-	APBD
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 108.488.132,-	APBD
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.848.847.767,-	APBD
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 334.153.025,-	APBD
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 239.064.800,-	APBD
Jumlah	Rp. 8.420.923.971,-	APBD

Tambilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama



RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDI RAMADI, SE**
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda pada Sekretariat Bappeda
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama

EDI RAMADI, SE.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19710704 199103 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN.	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN.	Orang	43
2.	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.	Laporan	1
3.	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.	Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan.	Paket	2
4.	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor.	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan.	Paket	4
5.	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan.	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan.	Paket	3
6.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	Laporan	95
7.	Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan dan dibayarkannya Pajak dan Perizinannya.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya.	Unit	41
8.	Terpeliharanya Aset Tetap Lainnya.	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara.	unit	1
9.	Terpeliharanya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dirchabilitasi.	unit	53

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 5.701.486.444,-	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 88.241.147,-	APBD
3. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 19.172.400,-	APBD
5. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 116.114.000,-	APBD
6. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 34.244.500,-	APBD

7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	1.058.779.000,-	APBD
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	119.264.800,-	APBD
9	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya		10.000.000,-	APBD
10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		109.800.000,-	APBD
	Jumlah	Rp.	7.257.102.291,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama



EDI RAMADI, SE.
Penata Tk. 1 (III/d)
NIP. 19710704 199103 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAZALI, S.Sos**
Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Sekretariat Bappeda
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama

RAZALI, S.Sos.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19760406 200801 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**


NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	Dokumen	5
2.	Tersusunnya Laporan dan Capaian Evaluasi Kinerja Bappeda.	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	Laporan	3
3.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor.	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan.	Paket	5


Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 78.362.550,-	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 22.280.106,-	APBD
3. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 506.067.867,-	APBD
Jumlah	Rp. 606.710.523,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003


RAZALI, S.Sos.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19760406 200801 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214

Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.

Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAWADDAH, BA, MA**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian pada Sekretariat Bappeda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**

Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST

Pembina (IV/a)

NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama

MAWADDAH, BA, MA.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19881205 201504 2 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terfasilitasinya Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan.	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan.	Orang	11
2.	Terpenuhinya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan.	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan.	Dokumen	30
3.	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD.	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD.	Dokumen	3
4.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	Laporan	1
5.	Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan.	Laporan	12
6.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan.	Laporan	5

Sub Kegiatan		Anggaran	Ket
1. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp.	108.488.132,-	APBD
2. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp.	26.520.000,-	APBD
3. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp.	87.950.000,-	APBD
4. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	5.000.000,-	APBD
5. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	183.940.000,-	APBD
6. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	145.213.025,-	APBD
Jumlah	Rp.	557.111.157,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama



MAWADDAH, BA, MA.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19881205 201504 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARINI, SE**
Jabatan : Bendahara
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama

MARINI, SE
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19780326199703 2 001


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BENDAHARA**


NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pengajuan Permintaan Pembayaran menggunakan SPP/SPM UP/GU/TU dan LS.	Berkas	50
2	Terlaksananya Transaksi Pengeluaran atau Pembayaran.	Berkas	150
3.	Terlaksananya Pemungutan dan Penyetoran Pajak menggunakan ID Billing.	Berkas	30
4.	Terlaksananya Penutupan Kas.	Laporan	12
5.	Terlaksananya kegiatan dan pengimputan transaksi.	Berkas	25

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003


MARINI, SE
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19780326199703 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD AZMI, SE**
Jabatan : **Analisis Keuangan pada Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : **Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir**
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

MUHAMMAD AZMI, SE
Penata (III/c)
NIP. 19891228201504 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS KEUANGAN
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Mengumpulkan Data Keuangan.	Dokumen	24
2.	Mengidentifikasi Data Keuangan.	Dokumen	6
3.	Melakukan Analisis Terhadap Permasalahan Keuangan.	Dokumen	3
4.	Terlaksananya Penyusunan Laporan Bulanan Progres Fisik dan Keuangan Bappeda.	Laporan	12

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama



MUHAMMAD AZMI, SE
Penata (III/c)
NIP. 19891228201504 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALEX VERDIANTO, S.E**
Jabatan : Penata Laporan Keuangan pada Sekretariat Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama

ALEX VERDIANTO, S.E
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19800627201001 1 016

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENATA LAPORAN KEUANGAN
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselesaikannya Pembuatan SPP, SPM Gaji, TPP, UP/GU dan Transfer Gaji dan TPP ASN di Lingkungan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.	Berkas	36
2.	Terselesaikannya Dokumen Belanja UP/GU Kegiatan dan Penutup Bukuan Bulanan di Lingkungan Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.	Dokumen	12

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama



ALEX VERDIANTO, S.E
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19800627201001 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SELA ANDRIANI, S.Kom**
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama pada Sekretariat Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama


SELA ANDRIANI, S.Kom
Penata Muda (III/a)
NIP. 19960311202203 2 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselesaikannya Tugas Sebagai Operator dan Pengolahan Data Teknologi Informasi (Aplikasi-Aplikasi) di Bidang Sekretariat.	Persen	80-100%
2.	Terpublikasikannya Berita-berita Bappeda pada Website dan Media Sosial Bappeda.	Berita	60
3.	Terselesaikannya Pengumpulan dan Pengetikan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran serta Laporan Evaluasi Kinerja.	Dokumen	5
4.	Terselesaikannya Administrasi Diklat ASN Bappeda.	Bimtek/Diklat	8
5.	Terselesaikannya Tugas Sebagai Pejabat Pengadaan Barang Jasa pada Bappeda Kab. Inhil.	Dokumen	13
6.	Terselesaikannya tugas sebagai Operator aplikasi SRIKANDI, ISTAKA dan PPID.	Persen	80-100%

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua


RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama


SELA ANDRIANI, S.Kom
Penata Muda (III/a)
NIP. 19960311202203 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YULIUS**
Jabatan : Pengadministrasi Umum pada Sekretariat Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**
Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama

YULIUS
Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 19840713200801 1 011

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Pengajuan berkas dokumen SPP, SPM Gaji, GU, TPP Bappeda Kab. Inhil ke BKAD.	Dokumen	40
2.	Terlaksananya Pengajuan dan penyusunan Daftar Gaji ASN Bappeda ke BKAD.	Dokumen	14
3.	Terlaksananya Pengarsipan SPM dan SP2D di Lingkungan Bappeda Kab. Inhil.	Dokumen	40

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama



YULIUS
Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 19840713200801 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. TAJUDDIN**

Jabatan : Pengadministrasi Perencanaan Dan Program pada Sekretariat Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RONY FAHAMSYAH, ST**

Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

RONY FAHAMSYAH, ST

Pembina (IV/a)

NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama

M. TAJUDDIN

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19740521200902 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Mengumpulkan Laporan Fisik dan Keuangan dari Bidang-Bidang untuk di Rekapitulasi.	Dokumen	12
2.	Menyiapkan dan Mengumpulkan Bahan dan Data-Data untuk Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran Lingkup Bappeda Kab. Inhil.	Dokumen	5
3.	Terlaksananya Pemungutan dan Penyetoran Pajak dan Meneliti Kelengkapan Dokumen Pembayaran Bappeda Kab. Inhil.	Dokumen	12

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



RONY FAHAMSYAH, ST
Pembina (IV/a)
NIP. 19781205200903 1 003

Pihak Pertama



M. TAJUDDIN
Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 19740521200902 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DADANG SAPUTRA**
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian pada Sekretariat Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAWADDAH, BA, MA**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

MAWADDAH, BA, MA
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 198812052015042004

Pihak Pertama

DADANG SAPUTRA
Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 198205172007011001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselesaikannya Pengarsipan dan Penyimpanan Dokumen digital Surat Masuk Bappeda.	Surat	1500
2.	Terselesaikannya pengetikan dan pendistribusian Surat Usulan KGB dan usulan kenaikan Pangkat ASN Bappeda Kab. Inhil.	Kgb	50
3.	Terselesaikannya Tugas membantu penyusunan SPJ kegiatan Pendidikan dan Pelatihan bagi ASN Bappeda	SPJ	40
4.	Terselesaikannya Pendistribusian Surat Keluar.	Surat	50
5.	Terselesaikannya Pengetikan Naskah Kedinasan dan Surat Keluar Bappeda.	Persen	100%
6.	Terselesaikannya tugas sebagai Admin e-BMD di lingkungan Bappeda Kab. Inhil (Penugasan langsung dari Sekretaris Daerah Kab. Inhil).	Persen	80-100%

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



MAWADDAH, BA, MA

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 198812052015042004

Pihak Pertama



DADANG SAPUTRA

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 198205172007011001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI WAHYUNI, SE**
Jabatan : **Analisis Tata Usaha pada Sekretariat Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir.**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAWADDAH, BA, MA**
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.**
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

MAWADDAH, BA, MA
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 198812052015042004

Pihak Pertama

SRI WAHYUNI, SE
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 197410031999032002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS TATA USAHA
PADA SEKRETARIAT BAPPEDA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselesaikannya Pengetikan Surat Usulan Penghargaan Satyalancana Karya Satya, Surat Usulan Pensiun Dan Administrasi Pensiun ASN Bappeda Kab. Inhil.	Laporan	1
2.	Terselesaikannya Rekapitulasi Absensi Bulanan ASN Bappeda.	Dokumen	12
3.	Terselesaikannya Pengarsipan dan Penomoran Surat Keluar/ Surat Tugas/ Surat Keputusan/Perjanjian Kerja/ MoU.	Surat	360
4.	Terselesaikannya Tindak Lanjut Jadwal Peminjaman aula/ Ruang Rapat Bappeda.	Kali	24

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



MAWADDAH, BA, MA

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 198812052015042004

Pihak Pertama



SRI WAHYUNI, SE

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 197410031999032002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214

Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.

Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. FIHASRIN, S.E., M.Si.**

Jabatan : Kabid. Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM**

Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama

H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KABID. PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah yang ditetapkan dengan Perda/ Perkada.	Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah yang ditetapkan dengan Perda/ Perkada.	Dokumen	2
2	Terlaksananya Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD sesuai Standar.	Cakupan Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD sesuai Standar.	Persen	100
3	Terlaksananya Penjabaran Konsistensi Program RPJMD kedalam RKPD Kab. Inhil	Rata-rata Capaian Realisasi Kinerja Perangkat Daerah Kategori Tinggi - Sangat Tinggi (Interval 75 % - 100%)	Persen	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Rp. 1.427.236.186 ,-	APBD
2. Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 139.674.900 ,-	APBD
3. Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 130.954.000 ,-	APBD
Jumlah	Rp. 1.697.865.086 ,-	APBD

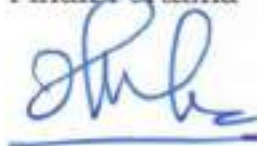
Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama



H. FIHASRIN, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19710318 199302 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214

Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.

Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAMA SANDI, S.E.**

Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. FIHASRIN, S.E., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama

RAMA SANDI, S.E.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19830329 200903 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA PADA BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN
EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Tersusunnya Dokumen Rancangan Awal RPJMD/RKPD (Sesuai Kebutuhan Jika RPJMD Maka Rancangan Teknokratik).	Jumlah Dokumen Rancangan Awal RPJMD/RKPD (Sesuai Kebutuhan Jika RPJMD Maka Rancangan Teknokratik).	Dokumen	5
2	Terlaksananya Musrenbang Kabupaten/Kota.	Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota.	Berita Acara	2
3	Tersusunnya Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan.	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan.	Laporan	2
4	Tersusunnya Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah.	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	Laporan	1

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Analisis Kondisi Daerah, Permasalahan, dan Isu Strategis Pembangunan Daerah	Rp. 345.128.000,-	APBD
2. Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Rp. 325.259.000,-	APBD
3. Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Rp. 58.714.000,-	APBD
4. Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Rp. 72.240.000,-	APBD
Jumlah	Rp. 801.341.000,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama

RAMA SANDI, S.E.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19830329 200903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDY SLAMET, S.E., M.M.**
Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. FIHASRIN, S.E.,M.Si.**
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

H. FIHASRIN, S.E.,M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama

ANDY SLAMET, S.E., M.M.
Penata (III/c)
NIP. 19830606 200501 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA PADA BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN
EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Acara Konsultasi Publik.	Jumlah Berita Acara Konsultasi Publik.	Berita Acara	1
2.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD).	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD).	Dokumen	3
3.	Terlaksananya Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi.	Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi.	Orang	3

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Pelaksanaan Konsultasi Publik	Rp. 40.961.000,-	APBD
2. Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 715.888.186,-	APBD
3. Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	Rp. 139.674.900,-	APBD
Jumlah	Rp. 896.524.086,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama

ANDY SLAMET, S.E., M.M.

Penata (III/c)

NIP. 19830606 200501 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214

Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.

Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKMA YELIA SUCIANI, S.E.**

Jabatan : Analisis Perencanaan Anggaran pada Bidang Perencanaan,
Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. FIHASRIN, S.E., M.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi
Pembangunan Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

AKMA YELIA SUCIANI, S.E.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19910111 201902 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALISIS PERENCANAAN ANGGARAN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Menyiapkan Bahan Data - data untuk penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah.	Dokumen	27
2.	Menyiapkan Bahan/Materi dan kelengkapan Administrasi Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat.	Berkas	5
3.	Menyiapkan Kelengkapan Surat Menyurat dan administrasi lainnya dalam rangka kelancaran kegiatan perencanaan pembangunan.	Berkas	15

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



H. FIHASRIN, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama



AKMA YELIA SUCIANI, S.E.
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19910111 201902 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERDA NENGSY, S.E.**
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran pada Bidang
Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. FIHASRIN, S.E., M.Si.**
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi
Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

H. FIHASRIN, S.E., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama

HERDA NENGSY, S.E.
Penata Muda Tk. I (III/a)
NIP. 198604262020122007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Menyiapkan Data-data Untuk Penyusunan Evaluasi Terhadap Hasil Rencana Pembangunan Daerah Lingkup Kabupaten/Kota.	Dokumen	5
2.	Mengumpulkan Kelengkapan Administrasi Dalam Rangka Kelancaran Kegiatan Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah.	Laporan	12

Pihak Kedua



H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Pertama



HERDA NENGSY, S.E.

Penata Muda Tk. I (III/a)

NIP. 198604262020122007



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROSNAWIAH, SE.**
Jabatan : Analisis Perencanaan Evaluasi Dan Pelaporan Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. FIHASRIN, S.E., M.Si.**
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama

ROSNAWIAH, SE.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 197008122009022002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALISIS PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersedianya Kelengkapan Administrasi Dalam Rangka Kelancaran Kegiatan Bidang Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah.	Laporan	12

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



H. FIHASRIN, S.E., M.Si.

Pembina (IV/a)

NIP. 19710318 199302 1 001

Pihak Pertama



ROSNAWIAH, SE.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 197008122009022002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilikab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilikab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYOFIAN INTONI, S.Sos.**
Jabatan : Kabid. Pemerintahan dan Pembangunan Manusia pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM**
Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama

SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP.19700908 199303 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia. Bidang dan	Cakupan Pelaksana Koordinasi Perencanaan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.	Persen	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Perencanaan Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Bidang	Rp. 1.084.040.100,-	APBD
	Rp.	APBD
	Rp.	APBD
Jumlah	Rp. 1.084.040.100,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama



SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP.19700908 199303 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JUSLAN, M.Pd.**

Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYOFIAN INTONI, S.Sos.**

Jabatan : Kabid Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SYOFIAN INTONI, S.Sos.

Pembina (IV/a)

NIP.19700908 199303 1 005

JUSLAN, M.Pd

Pembina (IV/a)

NIP. 19661112 198609 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA
BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia.	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia.	Laporan	38
2.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia.	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia.	Laporan	1

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia.	Rp. 204.324.750,-	APBD
2. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia).	Rp. 223.168.600,-	APBD
Jumlah	Rp. 427.493.350,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP.19700908 199303 1 005



JUSLAN, M.Pd
Pembina (IV/a)
NIP. 19661112 198609 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JEFI RULIAN ARTHA, S.I.P, M.M**

Jabatan : **Analisis SDM Aparatur pada Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYOFIAN INTONI, S.Sos.**

Jabatan : **Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir**

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SYOFIAN INTONI, S.Sos.

Pembina (IV/a)

NIP.19700908 199303 1 005

JEFI RULIAN ARTHA, S.I.P, M.M.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19960112 201808 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS SDM APARATUR
BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Dokumen	3
2.	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan.	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan.	Laporan	1

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp. 171.016.100,-	APBD
2. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Rp. 153.552.250,-	APBD
Jumlah	Rp. 324.568.350,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



SYOFIAN INTONI, S.Sos.

Pembina (IV/a)

NIP.19700908 199303 1 005



JEFI RULIAN ARTHA, S.I.P, M.M.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19960112 201808 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pcs-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKA SYAMSURYA, S.E.**
Jabatan : Analisis Pengembangan SDM Aparatur pada Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYOFIAN INTONI, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP.19700908 199303 1 005

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Pertama

EKA SYAMSURYA, S.E.
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19840212 200501 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALISIS PENGEMBANGAN SDM APARATUR
BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan.	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan.	Laporan	1
2.	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Dokumen	3

Sub Kegiatan		Anggaran	Ket
1. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan.	Rp.	165.386.150,-	APBD
2. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Rp.	166.592.250,-	APBD
Jumlah	Rp.	331.978.400,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP.19700908 199303 1 005

EKA SYAMSURYA, S.E.
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 19840212 200501 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI UTAMI NINGSIH, S.E.**
Jabatan : Ahli Pertama – Perencana pada Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYOFIAN INTONI, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP. 19700908 199303 1 005

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Pertama

DWI UTAMI NINGSIH, S.E.
Penata Muda (III/a)
NIP. 199001192022032007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
AHLI PERTAMA - PERENCANA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Mengumpulkan bahan untuk penyusunan dokumen laporan hasil koordinasi sinergitas dan harmonisasi pelaksanaan urusan sub bidang sosial budaya, sumber daya aparatur dan sumber daya manusia	Dokumen	36
2.	Mengumpulkan dan mengolah data untuk penyusunan dokumen kegiatan koordinasi sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah sub bidang sumber daya manusia.	Laporan	24
3.	Menyiapkan rapat-rapat terkait urusan sub bidang sumber daya manusia.	Kali	24
4.	Mengumpulkan dan mengolah data dan informasi berkaitan dengan urusan sub bidang sosial budaya, sumber daya aparatur, sumber daya manusia.	Dokumen	36

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



SYOFIAN INTONI, S.Sos.

Pembina (IV/a)

NIP. 19700908 199303 1 005

Pihak Pertama

DWI UTAMI NINGSIH, S.E.

Penata Muda (III/a)

NIP. 199001192022032007



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YARLIUS**
Jabatan : Pengelola Data Nilai Budaya pada Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYOFIAN INTONI, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP.19700908 199303 1 005

Pihak Pertama

YARLIUS
Penata Muda (III/a)
NIP. 197309242007011001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA DATA NILAI BUDAYA**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1	Mengumpulkan bahan dan data penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah pelaksanaan kegiatan lingkup Sub Bidang Sosial Budaya, sumber daya aparatur, sumber daya manusia.	Dokumen	36
2	Mengumpulkan bahan dan data penyusunan laporan dokumen kegiatan koordinasi sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan daerah sub bidang pembangunan manusia.	Dokumen	36
3	Mengadakan / mengikuti rapat terkait urusan sub bidang sumber daya manusia.	Kali	12

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



SYOFIAN INTONI, S.Sos.
Pembina (IV/a)
NIP.19700908 199303 1 005



YABLIUS
Penata Muda (III/a)
NIP. 197309242007011001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YURNALIS, S.Pd.**
Jabatan : Kepala Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM**
Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama

YURNALIS, S.Pd.
Penata Tk. I (II/d)
NIP. 19871117 201001 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PEREKONOMIAN DAN SDA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam).	Cakupan Pelaksanaan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam).	Persen	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam).	Rp. 1.088.118.513,-	APBD
	Rp.	APBD
	Rp.	APBD
Jumlah	Rp. 1.088.118.513,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19711130 199203 1 002

YURNALIS, S.Pd.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19871117 201001 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASWIN BOVITA, S.P., M.Si.**
Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YURNALIS, S.Pd.**
Jabatan : Kepala Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S.Pd.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19871117 201001 1 004


ASWIN BOVITA, S.P., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19790708 200501 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA PADA BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA
ALAM BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**


NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perencanaan (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perencanaan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Dokumen	1

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perencanaan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp. 574.022.000,-	APBD
Jumlah	Rp. 574.022.000,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S.Pd.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19871117 201001 1 004


ASWIN BOVITA, S.P., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19790708 200501 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214

Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.

Pcs-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARI FIRDAUS AMUSA, S.E.**

Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YURNALIS, S.Pd.**

Jabatan : Kepala Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S.Pd.

Penata Tk. I (IH/d)

NIP. 19871117 201001 1 004


ARI FIRDAUS AMUSA, S.E.

Penata (III)(c)

NIP. 19761015 200701 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA
PADA BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

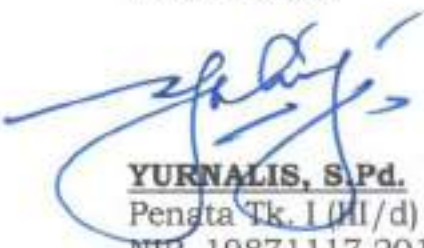
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Dokumen	1


Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Rp. 514.096.513,-	APBD
Jumlah	Rp. 514.096.513,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S. Pd.
Pengata Tk. I (III/d)
NIP. 19871117 201001 1 004


ARI FIRDAUS AMUSA, S.E.
Penata (III/c)
NIP. 19761015 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIKA OKTARIANA, SE**
Jabatan : Staf/Pelaksana pada Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YURNALIS, S.Pd.**
Jabatan : Kepala Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

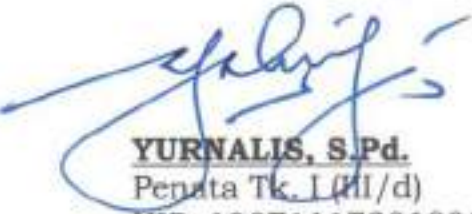
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S.Pd.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19871117201001 1 004


RIKA OKTARIANA, SE
Penata (III/c)
NIP. 19821011200701 2 001

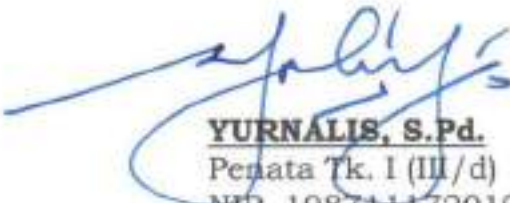
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
STAF/PELAKSANA
PADA BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH


NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselesaikannya Surat Keluar lingkup Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.	Dokumen	12
2.	Mempersiapkan Rapat terkait urusan Lingkup Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.	Laporan	6
3.	Mengumpulkan Bahan Evaluasi terhadap Dokumen Perencanaan Lingkup Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.	Evaluasi	10

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S.Pd.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19871117201001 1 004


RIKA OKTARIANA, SE
Penata (III/c)
NIP. 19821011200701 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PELAKSANA
PADA BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselesaikannya Surat Keluar lingkup Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.	Surat	10
2.	Mengumpulkan bahan evaluasi Perencanaan OPD lingkup Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.	Evaluasi	10
3.	Mempersiapkan Rapat Lingkup Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.	kali	15

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S.Pd.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19871117201001 1 004


RAMAIDA, S.E., M.M

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19820715200701 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RITA RIYANTY, S.E**
Jabatan : **AHLI PERTAMA - PERENCANA**
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YURNALIS, S.Pd.**
Jabatan : **Kepala Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam.**
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

YURNALIS, S.Pd.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19871117201001 1 004

RITA RIYANTY, S.E
Penata Muda (III/a)
NIP. 199003072022032001


LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
AHLI PERTAMA – PERENCANA
PADA BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH


NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Mengumpulkan bahan dan data terkait Data Pensasaran Penghapusan Kemiskinan Ekstrem Kabupaten Indragiri Hilir.	Dokumen	15
2.	Terselesaikannya Surat Keputusan Bupati Terkait Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam	Surat Keputusan	4
3.	Terselesaikannya Rekapan Data Pensasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem.	Rekapan	15

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


YURNALIS, S.Pd.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19871117201001 1 004


RITA RIYANTY, S.E
Penata Muda (III/a)
NIP. 199003072022032001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARMAN, S.K.M, M.K.M**
Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM**
Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama

ARMAN, S.K.M, M.K.M.
Penata (III/c)
NIP. 19751204 199703 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG INFRASTRUKTUR DAN LINGKUNGAN HIDUP
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan.	Cakupan Pelaksanaan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan.	Persen	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Perencanaan Infrastruktur dan Kewilayahan.	Bidang Rp. 1.053.177.000 ,- Rp. Rp.	APBD APBD APBD
Jumlah	Rp. 1.053.177.000 ,-	APBD

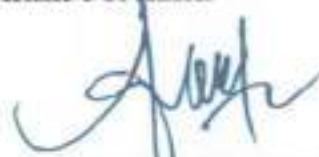
Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Pihak Pertama



ARMAN, S.K.M, M.K.M.
Penata (III/c)
NIP. 19751204 199703 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIO ADITYA YULIZEN, S.I.P.,M.M**
Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Badan Perencanaan Pembangunan Daerah.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ARMAN, S.K.M, M.K.M**
Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

ARMAN, S.K.M, M.K.M

Penata (III/c)

NIP. 19751204 199703 1 004

Pihak Pertama

RIO ADITYA YULIZEN, S.I.P.,M.M

Penata Tk/I (III/d)

NIP. 19840215 201001 1 027

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA PADA BIDANG INFRASTRUKTUR DAN LINGKUNGAN
HIDUP**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Harmonisasi Pembangunan Kewilayahan. Koordinasi Sinergitas dan Perencanaan Daerah Bidang	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Kewilayahan.	Laporan	31

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan.	Rp. 543.088.500,-	APBD
Jumlah	Rp. 543.088.500,-	APBD

Pihak Kedua



ARMAN, S.K.M., M.K.M

Penata (III/c)

NIP. 19751204 199703 1 004

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Pertama



RIO ADITYA YULIZEN, S.I.P., M.M

Penata Tk. I/(III/d)

NIP. 19840215 201001 1 027



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIKA JUWITA, S.T., M.Si.**
Jabatan : Perencana Ahli Muda pada Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Badan Perencanaan Pembangunan Daerah.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ARMAN, S.K.M, M.K.M**
Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

ARMAN, S.K.M, M.K.M

Penata (III/c)

NIP. 19751204 199703 1 004

Pihak Pertama

RIKA JUWITA, S.T., M.Si.

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19830121 201102 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA
PADA BIDANG INFRASTRUKTUR DAN LINGKUNGAN HIDUP**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur.	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur.	Laporan	32

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur.	Rp. 510.088.500,-	APBD
Jumlah	Rp. 510.088.500,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



ARMAN, S.K.M., M.K.M

Penata (III/c)

NIP. 19751204 199703 1 004

Pihak Pertama



RIKA JUWITA, S.T., M.Si.

Penata Tk. 1 (III/d)

NIP. 19830121 201102 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DION SANDY TRIYANTO, SE**
Jabatan : Analis Program Pembangunan pada Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Badan Perencanaan Pembangunan Daerah.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ARMAN, S.K.M., M.K.M.**
Jabatan : Kepala Bidang Infrastruktur Dan Lingkungan Hidup
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

ARMAN, S.K.M., M.K.M.
Penata (III/c)
NIP. 197512041997031004

Pihak Pertama

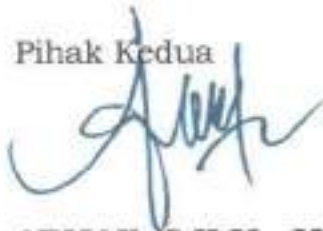
DION SANDY TRIYANTO, SE
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 197606132008011013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS PROGRAM PEMBANGUNAN
PADA BIDANG INFRASTRUKTUR DAN LINGKUNGAN HIDUP**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan Koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi perencanaan pembangunan bidang kewilayahan dan lingkungan hidup.	Bulan	12
2.	Terlaksananya penginput data-data pada Aplikasi SIPD tentang Rencana Pembangunan Daerah terkait Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan, Lingkungan Hidup, Tata Ruang.	OPD	6
3.	Terselesaikannya Notulen, absensi Rapat, Dokumentasi serta administrasi terkait lainnya.	Kali	1
4.	Terselesaikannya Surat-surat Kedinasan dan Proposal Usulan Masyarakat yang masuk lingkup Bidang Infrastruktur Dan Lingkungan Hidup.	Dokumen	1

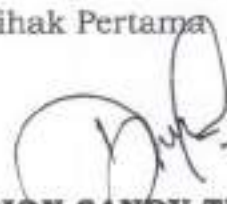
Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



ARMAN, S.K.M., M.K.M.
Penata (III/c)
NIP. 197512041997031004

Pihak Pertama



DION SANDY TRIYANTO, SE
Penata Muda Tk. I (III/b)
NIP. 197606132008011013



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULFAN. R, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan
pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM**
Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Pertama

ZULFAN. R, SE.
Penata (III/c)
NIP.19790529 200701 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan.	Cakupan Data Kelitbangan dan Peraturan yang dikelola.	Persen	100
2.	Terlaksananya Fasilitasi Perangkat Daerah Dalam Penerapan Inovasi.	Perangkat daerah yang difasilitasi dalam penerapan inovasi daerah	Persen	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan.	Rp. 320.812.000,-	APBD
2. Pengembangan Inovasi dan Teknologi	Rp. 528.204.000,-	APBD
	Rp.	APBD
Jumlah	Rp. 849.016.000,-	APBD

Pihak Kedua



Drs. H. TUAH MUHAMMAD SYAIFULLAH, MM
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19711130 199203 1 002

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Pertama



ZULFAN. R, SE.
Penata (III/c)
NIP.19790529 200701 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROSMIAR, S.E.**
Jabatan : Peneliti Ahli Muda pada Bidang Penelitian dan Pengembangan.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULFAN. R, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

ZULFAN. R, SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama

ROSMIAR, S.E

Penata (III/c)

NIP. 19820922 200801 2 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENELITI AHLI MUDA PADA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Otonomi Daerah.	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Otonomi Daerah.	Laporan	1
2.	Terlaksananya Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan.	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan.	Laporan	3

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Otonomi Daerah.	Rp. 92.280.000,-	APBD
2. Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan.	203.658.000,-	APBD
Jumlah	Rp. 295.938.000,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



ZULFAN. R, SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003



ROSMIAR, S.E

Penata (III/c)

NIP. 19820922 200801 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AFRIADI, S.E.**
Jabatan : Analis Program Pembangunan Pertanian pada Bidang Penelitian dan Pengembangan.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULFAN. R, SE**
Jabatan : Kabid Penelitian dan Pengembangan pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua

ZULFAN. R, SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama

AFRIADI, S.E.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19840420 201001 1 021

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS PROGRAM PEMBANGUNAN PERTANIAN
PADA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Pengelolaan Kelitbangan Peraturan. Data dan	Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik.	Laporan	1
2.	Terwujudnya Perumusan Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan.	Jumlah Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan yang Diterbitkan.	Rekomendasi	1

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan.	Rp. 111.898.000,-	APBD
2. Perumusan Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan.	116.634.000,-	APBD
Jumlah	Rp. 228.532.000,-	APBD

Tembilahan, Februari 2024

Pihak Kedua



ZULFAN. R. SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama



AFRIADI, S.E.

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19840420 201001 1 021



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EFA SUSANTI, S.E.**
Jabatan : Analis Penelitian dan Pengembangan pada Bidang Penelitian dan Pengembangan.
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULFAN. R, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

ZULFAN. R, SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama

EFA SUSANTI, S.E

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19850403 201001 2 039

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PADA BIDANG PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi.	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi.	Dokumen	1
2	Terlaksananya Diseminasi Jenis, Prosedur dan Metode Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang Bersifat Inovatif.	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Diseminasi Jenis, Prosedur dan Metode Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang Bersifat Inovatif.	Laporan	1

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1. Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi.	Rp. 160.567.000,-	APBD
2. Diseminasi Jenis, Prosedur dan Metode Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang Bersifat Inovatif.	163.979.000,-	APBD
Jumlah	Rp. 324.546.000,-	APBD

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



ZULFAN, R. SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003



EFA SUSANTI, S.E

Penata Muda Tk. I (III/b)

NIP. 19850403 201001 2 039



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOHD. RIZKY SIX MARGANDA**

Jabatan : Pengadministrasian Umum pada Bidang Penelitian dan Pengembangan.

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULFAN.R,SE**

Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

ZULFAN. R. SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama

MOHD. RIZKY SIX MARGANDA

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 198401172008011004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASIAN UMUM
PADA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terselesaikannya Naskah Surat Keputusan dan Surat Edaran Bupati Indragiri Hilir dan Pedoman Teknis.	Dokumen	3
2.	Tersusunnya Jadwal Rapat Koordinasi Terkait Bimbingan Teknis Inovasi Daerah Kabupaten Indragiri Hilir	Kali	20
3.	Mengumpulkan Bahan-bahan Penyusunan Dokumen Laporan Inovasi Daerah.	Persen	80 - 100%
4.	Terlaksananya Tugas dan Tanggung Jawab Lainnya dari Pimpinan.	Persen	80 - 100%

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



ZULFAN. R. SE

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama



MOHD. RIZKY SIX MARGANDA

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 198401172008011004



PEMERINTAH KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Akasia No. 02 Tembilahan, Kabupaten Indragiri Hilir, Riau 29214
Telp. (0768) 21071 Fax (0768) 22573, Laman bappeda.inhilkab.go.id.
Pos-el bappeda@inhilkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RONI SAPUTRA, A.Md**
Jabatan : Pranata Komputer Terampil
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ZULFAN. R, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan pada Badan
Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua

ZULFAN. R, SE.

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama

RONI SAPUTRA, A.Md

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19790919201102 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PRANATA KOMPUTER TERAMPIL**

NO	KEGIATAN TUGAS JABATAN	SATUAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Menyiapkan data-data kelitbangan dan Peraturan yang akan dikelola.	Dokumen	2
2.	Menyiapkan peraturan-peraturan baru yang akan diterbitkan rekomendasinya.	Peraturan	2
3.	Terselesaikannya Laporan Semester Barang Milik Daerah Bappeda Kab. Inhil.	Laporan	2
4.	Terselesaikannya Berita Acara Serah Terima Barang Milik Daerah lengkap Bappeda Kab. Inhil.	Persen	80-100%
5.	Terselesaikannya Pengurusan Pembayaran Pajak /Mutasi Kendaraan di Lingkungan Bappeda Kab. Inhil	Persen	80-100%
6.	Terlaksananya Rekonsiliasi Barang Milik Daerah Bappeda Kab. Inhil.	Persen	100%
7.	Terselesaikannya Penginputan Belanja Modal Barang Milik Daerah Bappeda Kab. Inhil di Aplikasi E-BMD.	Persen	80-100%

Tembilahan, Januari 2024

Pihak Kedua



ZULFAN. R. SE.

Penata (III/c)

NIP.19790529 200701 1 003

Pihak Pertama



RONI SAPUTRA, A.Md

Pengatur Tk. I (II/d)

NIP. 19790919201102 1 001